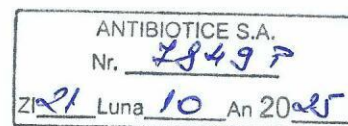


Nr.13.129/20.10.2025



Către

ANTIBIOTICE S.A. Iași

Iași, str. Valea Lupului nr. 1, județul Iași

În atenția Consiliului de Administrație al ANTIBIOTICE S.A. Iași

Domnului Ionuț-Sebastian IAVOR - Președinte al Consiliului de Administrație

Referitor: *Propunere candidat pentru funcția de administrator pentru A.G.O.A. din 05/06.11.2025*

Stimate Domnule Președinte,

Urmare publicării în data de 03.10.2025 pe site-ul Bursei de Valori București a completării convocatorului Adunării Generale Ordinare a Acționarilor din data de 05/06.11.2025 cu un nou punct, respectiv

"6. Alegerea membrilor Consiliului de Administrație al societății Antibiotice S.A. pentru un mandat cu o durată de 4 (patru) ani, prin metoda votului cumulativ.",

Infinity Capital Investments S.A., persoană juridică română, cu sediul în București, str. Daniel Danielopolu nr. 2, etaj 4, sector 1, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului București cu nr. J1993001210167, având CUI 4175676, reprezentată legal prin Sorin-Iulian Cioacă, având funcția de Președinte-Director General, în calitate de acționar al societății ANTIBIOTICE S.A., cu o deținere de 87.475.826 acțiuni, reprezentând 13,030% din capitalul social al societății, formulează următoarea propunere de candidat pentru funcția de membru al Consiliului de Administrație, ce urmează a fi ales prin metoda votului cumulativ:

- **Mădălina – Anca Bonlfate**, de profesie inginer și economist, cu domiciliul în Mun. Ploiești, jud. Prahova.



Anexăm prezentei adrese următoarele documente:

- Curriculum Vitae candidat,
- Copie al actului de identitate candidat,
- Certificat constatator emis de O.N.R.C. București care atestă calitatea de reprezentant legal,
- Copia cărții de identitate a reprezentantului legal.

Cu considerație,

Sorin-Iulian CIOACĂ
CIOACA SORIN-
IULIAN
PREȘEDINTE-DIRECTOR GENERAL

Digitally signed by CIOACA
SORIN-IULIAN
Date: 2025.10.20 16:04:02
+03'00'



Curriculum Vitae

Nume si prenume: Mădălina - Anca BONIFATE

Adresa:

Telefon:

E-mail:

Data nasterii:

Experiență profesională:

- 2015 - prezent | Președinte al Consiliului de Administrație - Medimfarm Topfarm S.A. Ploiești
 - coordonarea procesului de divizare a companiei Medimfarm S.A. și de înființare a noii companii Medimfarm Topfarm S.A. (inclusiv transferul contractelor cu autoritățile statului către compania nou-înființată);
 - evaluarea și validarea planurilor strategice propuse de conducerea executivă a companiei;
 - participarea activă la definirea strategiei generale a companiei: dezvoltare, investiții, parteneriate;
 - adaptarea strategiei comerciale a companiei la obiectivele stabilite de către acționariat;
 - aprobarea, împreună cu ceilalți membri CA, a rapoartelor financiare ale companiei, a Bugetului anual de Venituri și Cheltuieli și a Planul de investiții, a proiectelor privind achiziții sau vânzări de active, fuziuni / divizări;
 - evaluarea performanțelor economice ale companiei și aprobarea de măsuri de optimizare financiară;
 - supravegherea conformității activității companiei cu prevederile legale relevante.

CONFORM
CU ORIGINALUL

- 2006 - 2024 (până la finalizarea procesului de fuziune prin absorbție cu Medimfarm Topfarm S.A. Ploiești) | Președinte al Consiliului de Administrație - Medimfarm S.A. Ploiești
 - evaluarea și validarea planurilor strategice propuse de conducerea executivă a companiei;
 - participarea activă la definirea strategiei generale a companiei: dezvoltare, investiții, parteneriate;
 - adaptarea strategiei comerciale a companiei la obiectivele stabilite de către acționariat;
 - aprobarea, împreună cu ceilalți membrii CA, a rapoartelor financiare ale companiei, a Bugetului anual de Venituri și Cheltuieli și a Planul de investiții, a proiectelor privind achiziții sau vânzări de active, fuziuni / divizări;
 - evaluarea performanțelor economice ale companiei și aprobarea de măsuri de optimizare financiară;
 - supravegherea conformității activității companiei cu prevederile legale relevante.

- august 2005 - prezent | Director General - Infinity Ploiești S.R.L. Ploiești
 - definirea și implementarea viziunii, misiunii și strategiei de dezvoltare a companiei;
 - stabilirea obiectivelor comerciale și de recrutare la nivel național / internațional;
 - analiza pieței și identificarea oportunităților de extindere (noi piețe, produse);
 - supervizarea tuturor departamentelor companiei: vânzări, logistică, financiar, juridic și IT;
 - monitorizarea performanței companiei pe bază de indicatori de performanță (vânzări, retenție, recrutare, profitabilitate);
 - colaborarea cu managerii de produs pentru lansarea de produse competitive (suplimente, cosmetice, produse wellness etc.);
 - aprobarea și monitorizarea bugetelor, cash-flow-ului, profitabilității companiei;
 - analiza costurilor operaționale și optimizarea resurselor.

- august 2002 - iulie 2005 | Director Comercial - Medimfarm S.A. Ploiești
 - stabilirea și implementarea strategiei comerciale a companiei în scopul atingerii obiectivelor privind vânzările en-gros (prin agenții de vânzări) și en-detail (prin lanțul de farmacii proprii sau online);

- adaptarea strategiei companiei în funcție de acțiunile concurenței și evoluția cererii pe piața pharma;
 - stabilirea politicii comerciale a companiei (discounturi, termene de plată, politica de bonusare a forței de vânzare etc.);
 - supervizarea echipei de vânzări;
 - negocierea contractelor comerciale cu producătorii și distribuitorii ce activează în piața pharma;
 - planificarea și urmărirea bugetelor de vânzări și marketing;
 - gestionarea relațiilor cu alte lanțuri de farmacii, cu spitale, precum și cu autoritățile statului (CNAS, ANMDMR);
 - asigurarea conformității activității comerciale cu legislația din domeniul pharma;
 - întocmirea de rapoarte financiare pentru acționariat și Consiliul de Administrație al companiei.
-
- **noiembrie 2001 - iulie 2002 | Șef Serviciu A.P.A.P.S. - Sucursala Regională Sud Muntenia**
 - verificarea documentelor economico - financiare ale societăților comerciale aflate în portofoliu;
 - verificarea și aprobarea dosarelor de privatizare pentru societățile comerciale din portofoliul Sucursalei;
 - aprobarea prețului și a modalității de vânzare a pachetelor de acțiuni deținute de stat la societățile comerciale din portofoliu;
 - participarea la procesul de privatizare al societăților comerciale din portofoliu (licitații, negocieri directe);
 - negocierea și semnarea contractelor de privatizare;
 - analiză post-privatizare; verificarea modului de îndeplinire a obligațiilor stabilite prin contractele de privatizare;
 - participarea la procesul de vânzări active aflate în patrimoniul societăților comerciale din portofoliu (licitații, negocieri directe);
 - organizarea și conducerea contabilității Sucursalei.

- ianuarie 2001 - octombrie 2001 | Expert A.P.A.P.S. - Sucursala Regională Sud Muntenia
- iunie 1998 - decembrie 2000 | Expert Fondul Proprietății de Stat - Direcția Teritorială Prahova
- noiembrie 1994 - mai 1998 | Referent specialitate Fondul Proprietății de Stat - Direcția Teritorială Prahova
 - colectarea și analiza documentelor economico-financiare ale societăților comerciale aflate în portofoliu;
 - întocmirea de rapoarte către Comitetul Director pe baza informațiilor economico-financiare actualizate ale societăților comerciale;
 - analiza documentației întocmite de către societățile comerciale aflate în curs de privatizare (acte constitutive, bilanțuri, rapoarte audit);
 - pregătirea dosarelor de privatizare pentru societățile comerciale din portofoliu;
 - participarea la procesul de privatizare al societăților comerciale din portofoliu (licitații, negocieri directe);
 - analiză post-privatizare; verificarea modului de îndeplinire a obligațiilor stabilite prin contractele de privatizare;
 - participarea la procesul de vânzări active aflate în patrimoniul societăților comerciale din portofoliu (licitații, negocieri directe).
- septembrie 1991 - octombrie 1994 | Programator UPETROM S.A. Ploiesti
 - analiza fluxurilor de date în colaborare cu Departamentul Financiar Contabilitate;
 - dezvoltarea și întreținerea de aplicații interne, conform solicitărilor primite de la Departamentul Financiar Contabilitate;
 - monitorizarea, gestionarea și interogarea bazelor de date financiare;
 - crearea de rapoarte personalizate;
 - implementarea modificărilor legislative în aplicațiile dezvoltate.

Limbi străine:

- Engleză - scris / vorbit nivel mediu
- Franceză - scris / vorbit nivel mediu

Educație:

- 1997 - 2001 | Universitatea Petrol - Gaze Ploiești, Facultatea de Litere și Științe, Profil Economic, Specializarea Contabilitate și Informatică de Gestiune (media la examenul de licență 9.80);
- 1986 - 1991 | Institutul Politehnic București, Facultatea de Mecanică Fină, Specializarea Echipamente de Calcul și Automatizare (media la examenul de diploma 10.00);
- 1982 - 1986 | Liceul „Mihai Viteazul” Ploiești, Specializarea matematică-fizică (media generală la examenul de Bacalaureat 10.00).