

STATUTUL FUNDAȚIEI “ACADEMIA a+”

Subscrisa,

ANTIBIOTICE SA, cu sediul în Iași, str Valea Lupului nr 1, cod poștal 707410, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. 22/285/1991, cod unic de înregistrare fiscală nr. 1973096, reprezentată legal de dl. Ioan NANI - Director General ,

și subsemnații



cu toții având domiciliile și datele de identificare indicate în Anexa nr. 1 la prezentul Act Constitutiv,

în calitate de fondatori, în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, am hotărât constituirea unei fundații, după cum urmează:

Art. 1 Denumirea. Forma Juridică. Sediul. Durata.

1.1. Denumirea este Fundația Academia a + conform disponibilității de denumire nr. 198813 emisă de Ministerul Justiției în data de 21.06.2022 .

1.2. Sediul fundației este în Iași, str. Valea Lupului nr. 1. Sediul se va putea modifica prin hotărârea Adunării Generale sau prin decizie a Consiliului Director.

1.3. Durata de funcționare a fundației este nedeterminată.

1.4. Patrimoniul inițial al fundației este de **25.500 lei** și este alcătuit din aportul în numerar depus de membrii fondatori.

1.5. Fundația va fi înscrisă în Registrul Național al Persoanelor Juridice fără Scop Patrimonial și în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Iași.

1.6. Fundația își va desfășura activitatea potrivit Statutului având deplină autonomie organizatorică și financiară. Fundația se va putea afilia în condițiile legii în vederea realizării scopului și obiectivelor asumate.

Art. 2 Scop și obiective.

2.1 Fundația are următoarele scopuri principale: organizează și gestionează cu instituții de învățământ din mediul universitar și preuniversitar parteneriate și programe comune de învățământ dual, activități de practică profesională, rezidențiate, masterate, programe proprii de cercetare științifică, acțiuni de pregătire profesională pentru studenți în scopul de a-i familiariza cu specificul potențialilor angajatori, programe anuale pentru pregătirea profesională continuă a salariaților, identificare resurse umane, programe de calificare la locul de muncă, realizare programe de inducție/ familiarizare a noilor angajați la cultura organizațională a angajatorului, programe menite să gestioneze cariera profesională și să asigure retenția resursei umane

calificate; programe de formare și dezvoltare a competențelor și abilităților de gestionare a afacerii, acțiuni pentru dezvoltarea abilităților de leadership.

2.2 Obiectivele pe care Fundația și le propune sunt :

- a. să determine o dezvoltare a colaborării între mediul de afaceri (format în principal din societăți comerciale) și mediul academic (format în principal din instituții de învățământ universitar și preuniversitar) ,
- b. să faciliteze pentru angajatori identificarea resursei umane calificate, pregătirea profesională continuă și retenția pe termen lung,
- c. să pună la dispoziția comunității științifice interesate de domeniul cercetării în disciplinele farmaceutică și medicală o platformă de comunicare atât în mediul online cât și prin editarea și tipărirea de publicații cu conținut specific .

Art. 3 Membrii Fundației. Drepturi și Obligații.

3.1. Membrii fundației pot fi persoane fizice sau juridice, române sau străine, care iau la cunoștință și acceptă Statutul, sunt de acord cu scopul și obiectivele fundației și înțeleg să contribuie la realizarea acestora.

3.2. În cadrul fundației membrii sunt :

- a. Membri fondatori,
- b. Membri asociați,
- c. Membri onorifici.

3.3. Membrii fondatori sunt persoanele fizice și juridice care au constituit Fundația și au toate drepturile recunoscute de OG nr. 26/2000 privind asociațiile și fundațiile.

3.4. Membrii asociați sunt persoane fizice sau juridice care dobândesc această calitate ulterior constituirii Fundației. Membrii asociați au aceleași drepturi ca membrii fondatori. Membrii onorifici nu fac parte din Adunarea Generală, nu au drept de vot și nici celelalte drepturi recunoscute de lege fondatorilor.

3.5 Membrii asociați pot dobândi această calitate în baza unei solicitări scrise transmise Adunării Generale a fundației, urmând ca aceasta să analizeze solicitarea și să decidă admiterea sau respingerea în prima ședință, stabilind pentru membrii asociați și cota de contribuție la capitalul social al fundației.

3.5. Membrii onorifici sunt persoane fizice sau juridice cărora Adunarea Generală le oferă această calitate în semn de recunoaștere a unor merite deosebite în știință, învățământ, domeniul medical, artă, cultură, sau pentru contribuții importante în viața comunității locale. Pentru a deveni efectivă calitatea de membru onorific trebuie acceptată expres de către persoana căreia i-a fost acordată.

3.6. Calitatea de membru fondator încetează în următoarele cazuri :

a. retragere voluntară – membrii fondatori sunt liberi să se retragă în orice moment din fundație în baza unei solicitări scrise transmise Adunării Generale,

b. în caz de deces al membrilor fondatori persoane fizice, respectiv în caz de dizolvare, lichidare al membrilor fondatori persoane juridice,

c. în caz de dizolvare și lichidare a fundației .

3.7. Calitatea de membru asociat și cea de membru onorific încetează în următoarele cazuri :

a. retragere voluntară – membrii asociați și membrii onorifici sunt liberi să se retragă în orice moment din fundație în baza unei solicitări scrise transmise Adunării Generale,

b. excludere hotărâtă de Adunarea Generală în cazurile de încălcare gravă a statutului fundației, de săvârșire a unei fapte care aduce atingere imaginii / bunei reputații a fundației, de condamnare definitivă pentru o faptă de natură penală, de săvârșire a unei fapte care a prejudiciat material fundația, de săvârșire a unor fapte în contradicție cu scopurile și obiectivele fundației,

b. în caz de deces al membrilor asociați sau onorifici persoane fizice, respectiv în caz de dizolvare, lichidare al membrilor asociați sau onorifici persoane juridice,

c. în caz de dizolvare și lichidare a fundației .

3.8. Calitatea de membru fondator sau membru asociat poate fi suspendată pentru neplata cotizației, în condițiile stabilite de Consiliul Director prin Regulamente .

3.9. Toți membrii fundației au următoarele obligații :

a. să respecte prevederile Statutului, Codului de Etică, și Regulamentelor adoptate de Consiliul Director precum și hotărârile organelor de conducere ale fundației,

b. să contribuie la realizarea scopului fundației,

c. să plătească cotizațiile în termen și în cuantumul hotărât de Adunarea Generală,

d. să nu întreprindă acțiuni care prin natura lor pot leza scopurile, obiectivele sau interesele fundației.

3.10. Membrii fundației au în principal următoarele drepturi:

a. să participe și să-și exprime votul în cadrul Adunării Generale (doar membrii fondatori și membrii asociați),

b. să aleagă și să fie ales în organele de conducere ale fundației (doar membrii fondatori și membrii asociați),

c. să participe la proiectele, inițiativele, evenimentele și la activitatea fundației, conform Regulamentelor acesteia,

d. să facă propuneri pentru completarea și modificarea statutului, actului constitutiv, codurilor și regulamentelor.

Art. 4 Organele fundației.

4.1 Organele de conducere și administrare ale Fundației sunt Adunarea Generală, Consiliul Director și Comisia de Cenzori.

4.2 Adunarea Generală este organul de conducere al fundației constituit din totalitatea membrilor. Dreptul de vot în Adunarea Generală aparține membrilor fondatori și membrilor asociați. Fiecare membru fondator și membru asociat are dreptul la un vot. Membrii excluși sau suspendați nu au drept de vot pe perioada excluderii sau suspendării. Membrii onorifici pot participa la Adunările Generale dar nu au drept de vot.

4.3 Atribuțiile Adunării Generale

- a. stabilește strategia și obiectivele generale ale fundației,
- b. numește și revocă membrii Consiliului Director și cenzorii,
- c. stabilește cotizațiile,
- d. primește noi membri în fundație,
- e. aprobă înființarea de filiale,
- f. decide excluderile membrilor,
- g. aprobă modificarea actului constitutiv și a statutului,
- h. aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și bilanțul contabil,
- i. aprobă descărcarea de gestiune a membrilor Consiliului Director și a cenzorilor,
- j. aprobă dizolvarea, lichidarea și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare.

4.4 Toate atribuțiile care nu sunt alocate prin prezentul Statut sau prin Actul Constitutiv Consiliului Director sau Cenzorului aparțin Adunării Generale care le va exercita conform prezentului statut.

4.5 Adunarea Generală se întrunește cel puțin odată pe an sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea Consiliului Director și / sau atunci când 10 % din membrii fundației cu drept de vot solicită acest lucru . Convocarea se va face cu cel puțin 10 zile înainte de data fixată pentru ședință și va cuprinde locul și data ținerii adunării, precum și ordinea de zi. Convocarea se va face prin unul din următoarele mijloace: scrisoare cu confirmare de primire, e-mail, fax, înmânarea convocatorului sub semnătură de primire. Adunarea Generală se va putea întruni și în lipsa parcurgerii formalităților de convocare, în cazul în care toți membrii sunt prezenți sau reprezentați.

4.6 Adunarea Generală este statutar constituită dacă la ședință sunt prezenți sau reprezentați jumătate plus unu din membrii cu drept de vot. În cazul în care la prima convocare nu se realizează această prezență, se va face o nouă convocare, conform aceleași proceduri, pentru o ședință care poate avea loc în termen de minim 24 de ore de la convocarea anterioară, iar Adunarea Generală va fi statutar constituită cu numărul de membri prezenți sau reprezentați. În ambele cazuri hotărârile Adunării Generale sunt luate cu majoritatea simplă a voturilor prezente sau reprezentate.

4.7 Membrii pot fi reprezentați în cadrul Adunării Generale de către alți membri ai Fundației, în baza unei împuterniciri scrise.

4.8 Participarea la Adunarea Generală poate avea loc și prin intermediul mijloacelor de comunicare la distanță (teleconferință, videoconferință). Votul membrilor cu drept de vot poate fi exprimat și prin corespondență electronică (e-mail, fax, sms), după respectarea procedurilor de convocare .

Ședințele Adunării Generale sunt conduse de Președintele Consiliului Director sau, în lipsa acestuia, de către un alt membru al Fundației cu drept de vot, desemnat în prealabil de către Consiliul Director, iar dacă acest lucru nu este posibil Adunarea Generală va fi condusă de către oricare dintre membrii cu drept de vot prezenți la Adunarea Generală și investit în acest scop de către membrii prezenți.

Dezbaterile și hotărârile Adunării Generale sunt înregistrate într-un registru ținut la sediul fundației de către Consiliul Director. Notările din registru vor fi certificate de către Președintele Consiliului Director prin semnătură. Membrii fundației și terții care justifică un interes legitim pot obține copii din registrul cu dezbaterile și hotărârile Adunării Generale în baza unei solicitări scrise și motivate transmise Consiliului Director .

Hotărârile Adunării Generale se iau prin vot deschis dacă membrii prezenți nu stabilesc ca votul să fie secret. Votul secret este obligatoriu pentru alegerea membrilor Consiliului Director și a cenzorilor, precum și pentru excluderea, suspendarea sau alte măsuri referitoare la răspunderea membrilor.

4.9 Consiliul Director este organul colectiv de administrare al fundației, care asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale. Membrii Consiliului Director sunt numiți de Adunarea Generală pentru un mandat care nu va depăși 5 (cinci) ani. Mandatele membrilor Consiliului Director care și-au îndeplinit în mod corespunzător atribuțiile pot fi reînnoite de către Adunarea Generală.

4.10 a. Componența nominală a Consiliului Director desemnat de către membrii fondatori. Este următoarea :

- _____ Președintele Consiliului
- _____ membru
- _____ membru

4.11 Consiliul Director are următoarele atribuții generale :

- a. pune în aplicare hotărârile Adunării Generale,
- b. asigură conducerea executivă a Fundației,
- c. urmărește îndeplinirea bugetului de venituri și cheltuieli,
- d. elaborează și urmărește punerea în aplicarea a unui Cod de Etică și a unor Regulamente de Funcționare a Fundației,
- e. aprobă organigrama Fundației,

- f. stabilește drepturile bănești ale membrilor Consiliului Director, Comisiei de Cenzori și ale personalului angajat,
- g. prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor fundației,
- h. sesizează Adunarea Generală în vederea excluderii sau suspendării membrilor, în condițiile statutare,

4.12 Consiliul Director va fi format din 3 sau 5 membri. Numărul membrilor va fi întotdeauna impar.

4.13 Consiliul Director poate desemna din rândul membrilor săi un VicePreședinte și un Secretar al Consiliului.

4.14 Consiliul Director se întrunește cel puțin trimestrial și ori de câte ori este necesar, la solicitarea motivată a Președintelui Consiliului Director sau la solicitarea motivată a oricărui membru al Consiliului Director.

4.15 Consiliul Director este statutar întrunit în prezența a jumătate plus unu dintre membrii săi. Dacă această majoritate nu se poate realiza la prima întrunire, se va face o nouă convocare peste minim 24 de ore, când Consiliul Director se va considera statutar întrunit indiferent de numărul membrilor prezenți. În ambele cazuri, deciziile Consiliului Director sunt luate cu majoritatea voturilor membrilor prezenți sau reprezentați, iar în caz de paritate de voturi va decide Președintele Consiliului Director. În cazul în care după trei convocări nu se reușește întrunirea Consiliului Director oricare membru al Fundației poate convoca Adunarea Generală, respectând prevederile prezentului Statut.

Membrii Consiliului Director pot fi reprezentați de către alți membri ai Consiliului, în baza unei împuterniciri scrise.

Convocarea Consiliului Director se face de către Președinte sau unul dintre membri, în scris prin e-mail, cu scrisoare cu confirmare de primire sau prin înmânarea directă a convocatorului, cu minim 24 de ore înainte de ședința propusă. Convocarea va cuprinde locul, data și ordinea de zi pentru ședința propusă.

Consiliul Director se va putea întruni în mod statutar și fără parcurgerea formalităților de convocare în cazul în care toți membrii sunt prezenți sau reprezentați.

Participarea la ședințe poate avea loc și prin intermediul mijloacelor de comunicare la distanță (teleconferință, videoconferință). Votul membrilor Consiliului Director poate fi exprimat și prin corespondență electronică (e-mail, fax, sms) după informarea deplină a acestora asupra subiectelor aflate pe ordinea de zi.

4.16 Calitatea de membru al Consiliului Director se poate pierde în următoarele cazuri :

- a. încetarea mandatului neurmată de reînnoirea acestuia,
- b. renunțarea la mandat, transmisă în scris Consiliului Director,
- c. revocarea de către Adunarea Generală,
- d. deces.

În cazul vacanței unui loc în cadrul Consiliului Director, ca urmare a ivirii uneia dintre situațiile anterior prevăzute, Consiliului Director va desemna dintre membrii fondatori sau membrii asociați un membru provizoriu al Consiliului Director care va activa până la prima Adunare Generală . Adunarea Generală în prima sa ședință va desemna un membru al Consiliului Director care va prelua mandatul rămas vacant, pentru perioada de mandat neefectuată.

4.17 Consiliul Director desemnează prin vot secret pe unul dintre membrii săi ca Președinte al Consiliului, delegându-i astfel cel puțin următoarele atribuții :

- a. reprezentarea Fundației în relațiile cu terții, incluzând băncile, instituțiile publice și instanțele de judecată,
- b. încheierea de acte juridice în numele și pe seama Fundației,
- c. luarea de decizii în legătură cu activitățile curente ale Fundației, cu respectarea prevederilor statutare,
- d. aplicarea de sancțiuni personalului angajat, conform legislației aplicabile și a regulamentelor proprii,
- e. convocarea și conducerea ședințelor Adunării Generale și ale Consiliului Director.

Președintele Consiliului Director poate delega o parte din atribuțiile sale către unul sau mai mulți dintre membrii Consiliului Director sau către personalul angajat.

4.18 Consiliul Consultativ. Fundația poate înființa un Consiliul Consultativ format membri onorifici care vor sprijini activitatea Fundației în diferite domenii de activitate (medical, cultural, sportiv, învățământ, etc). Consiliul consultativ nu este un organ de conducere al Fundației .

4.19 Comisia de Cenzori este formată din 3-5 membri desemnați de Adunarea Generală și asigură controlul intern al activității Fundației. Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii. Comisia de Cenzori are următoarele atribuții :

- a) verifică modul în care este administrat patrimoniul fundației,
- b) întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale,
- c) poate participa la ședințele Consiliului Director, fără a avea drept de vot,
- d) supraveghează gestiunea Fundației și verifică execuția financiară, gestiunea mijloacelor, a obiectelor de inventar, materialelor și celorlalte mijloace patrimoniale,
- e) verifică periodic activitatea financiar-contabilă privind plățile și încasările și modul de desfășurare a activității de evidență contabilă,
- f) întreprinde și îndeplinește orice activități și sarcini de control pe care le consideră necesare bunei gestionări a patrimoniului, potrivit actelor normative aplicabile și corespunzător dispozițiilor primite din partea Consiliului Director.

Comisia de Cenzori prezintă Adunării Generale raportul activității sale cel puțin odată pe an.

4.20 Componența nominală a Comisiei de Cenzori desemnată de către membrii fondatori este următoarea :

- _____ Președintele Comisiei
- _____ membru
- _____ membru

Art. 5 Cotizațiile

5.1 Membrii fondatori și membrii asociați au obligația de a plăti o cotizație anuală, al cărei cuantum este stabilit de către Adunarea Generală. Cotizațiile vor fi plătite în termen de 30 de zile de la data la care au fost stabilite de către Adunarea Generală. Cotizațiile pot fi stabilite pe diferite nivele valorice, în funcție de activitățile Fundației accesate de membrii plătitori .

Art. 6 Comunicare publică

6.1 În cazul în care Fundația decide să publice un document sau un comunicat de presă, deciziile vor fi luate cu majoritatea membrilor Consiliului Director .

6.2 Declarațiile publice pot fi făcute de către Președintele Consiliului Director sau de către o altă persoană expres mandatată în acest sens de către Consiliul Director sau Adunarea Generală.

7. Patrimoniul și veniturile Fundației

7.1 La data constituirii Fundației patrimoniul acesteia este constituit din contribuția Membrilor Fondatori, în valoare de 25500 lei , în numerar.

7.2 Activul patrimonial inițial al fundației va putea fi completat prin aport de mijloace materiale și financiare, provenind din diverse surse, precum :

- a. cotizațiile membrilor,
- b. donații, sponsorizări și legate,
- c. resurse obținute de la bugetul de stat sau bugetele locale,
- d. venituri din activități economice directe,
- e. dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale,
- f. dividendele societăților înființate de fundație,
- g. alte venituri, obținute în condițiile legii.

7.3 Fundația poate înființa societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Dividendele obținute, dacă nu se reinvestesc în aceleași societăți se folosesc în mod obligatoriu pentru realizarea scopului fundației.

7.4 Fundația poate desfășura orice alte activități economice directe dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al Fundației.

8. Încetarea personalității juridice. Dizolvarea și lichidarea

8.1 Fundația poate înceta în următoarele situații : de drept, voluntar prin hotărârea Adunării Generale, pe cale judecătorească.

8.2 Fundația se poate dizolva prin hotărârea Adunării Generale atunci când aceasta constată imposibilitatea realizării scopului pentru care Fundația s-a constituit. Membrii fondatori pot hotărâ dizolvarea fundației și în alte cazuri. În termen de 15 zile de la data ședinței în care se hotărăște dizolvarea, hotărârea adunării generale se depune la Judecătoria Iași pentru a fi înscrisă în Registrul fundațiilor și fundațiilor. Lichidatorii vor fi numiți de către Adunarea Generală, sub sancțiunea lipsirii de efecte juridice a hotărârii de dizolvare. Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau persoane juridice, autorizate în condițiile legii. Lichidatorii își îndeplinesc mandatul sub controlul cenzorilor. Mandatul Consiliului Director încetează o dată cu numirea lichidatorilor.

8.3 În cazul dizolvării fundației bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice. Aceste bunuri vor fi transmise către o persoană juridică de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător Fundației. Persoana juridică beneficiară a bunurilor va fi propusă de către oricare dintre membrii fondatori sau de lichidator iar transmiterea bunurilor către aceasta se va aproba de Adunarea Generală.

Art. 9 Dispoziții finale

9.1 Prevederile prezentului Statut se completează de drept cu dispozițiile incidente din legislația în vigoare, privind persoanele juridice cu scop nepatrimonial.

Redactat și editat în 6 (șase) exemplare, astăzi, _____

Membri fondatori:

1. ANTIBIOTICE S.A.

prin reprezentant legal Ioan NANI/Director General _____

Nr.crt	NUME	PRENUME	CNP	ADRESA	e-mail	telefon	SEMNATURA