



S.C. Antibiotice S.A. Iași, anunță organizarea selecției unui membru în Consiliul de Administrație al companiei, în conformitate cu dispozițiile O.U.G. 109/2011

Criterii și condiții ce trebuie întrunite de candidați:

- a.** Să aibă cetățenie română și domiciliul în România;
- b.** Absolvent de studii superioare de lungă durată, finalizate cu diplomă de licență, în domeniul economic;
- c.** Să fie un bun cunoscător al limbii engleze;
- d.** Experiență de cel puțin 15 ani în activitatea de administrare/expertiză contabilă/audit financiar a unei/unor societăți comerciale profitabile din domeniul fabricării de medicamente, cu o cifră de afaceri cel puțin egală cu cea a Antibiotice S.A. Iași;
- e.** Să nu facă parte din alte Consilii de Administrație sau să fie salariat/acționar/colaborator sau să aibă raporturi juridice de orice altă natură, direct sau indirect, la societăți comerciale cu același obiect de activitate cu Antibiotice S.A. Iași, sau care desfășoară activități comerciale asemănătoare;
- f.** Să nu facă parte din mai mult de 5 (cinci) Consilii de Administrație ale unor societăți comerciale al căror sediu se află pe teritoriul României;
- g.** Să nu fi fost revocat din funcții similare ca urmare a neîndeplinirii obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite în sarcina sa prin contractul de mandat;
- h.** Să nu facă parte din rândul funcționarilor publici sau al altor categorii de personal din cadrul autorităților sau instituțiilor publice;
- i.** Să nu fie subiect al unui conflict de interese sau al unui caz de incompatibilitate, așa cum aceste sintagme sunt definite de legislația în vigoare;
- j.** Să nu fie acționar semnificativ al Antibiotice S.A. Iași;
- k.** Să aibă o bună reputație profesională.

Dosarul de înscriere trebuie să conțină obligatoriu:

1. Scrisoare de intenție;
2. Curriculum Vitae;
3. Copie de pe cartea de identitate sau buletin;
4. Copie diplomă de licență și alte diplome care atestă pregătirea în alte domenii de interes pentru poziție;
5. Cazier judiciar;
6. Cazier fiscal;
7. Două scrisori de recomandare privind activitatea profesională;
8. Declarație pe propria răspundere, sub semnătură privată, din care să rezulte conformitatea cu cerințele punctului **e.** al Criteriilor și condițiilor ce trebuie întrunite de candidați;
9. Declarație pe propria răspundere, sub semnătură privată, din care să rezulte conformitatea cu cerințele punctului **f.** al Criteriilor și condițiilor ce trebuie întrunite de candidați;
10. Declarație pe propria răspundere, sub semnătură privată, din care să rezulte conformitatea cu cerințele punctului **g.** al Criteriilor și condițiilor ce trebuie întrunite de candidați;
11. Declarație pe propria răspundere, sub semnătură privată, din care să rezulte conformitatea cu cerințele punctului **h.** al Criteriilor și condițiilor ce trebuie întrunite de candidați;
12. Declarație pe propria răspundere, sub semnătură privată, din care să rezulte conformitatea cu cerințele punctului **i.** al Criteriilor și condițiilor ce trebuie întrunite de candidați;
13. Declarație pe propria răspundere, sub semnătură privată, din care să rezulte conformitatea cu cerințele punctului **j.** al Criteriilor și condițiilor ce trebuie întrunite de candidați.

Candidații interesați pot trimite documentele menționate, în intervalul calendaristic 03-07.03.2016, prin poștă, la TMI România, str. Ermil Pangrati, nr. 30A, București sau prin e-mail la adresa: office@tmi.ro

